

**MALDEREZ Olivier**

Place Didier 31,

B-6700 ARLON

Tél : +32 492/31.04.88

Email : [oli.malderez@gmail.com](mailto:oli.malderez@gmail.com)

20/07/1977 (38 ans)

Belge

En couple, deux enfants

Permis A et B

(Brevet européen de premiers soins)

**Français : Langue Maternelle**  
**Anglais : Très Bonne Connaissance**

**Expérience professionnelle**

---

Septembre 2012 - Mars 2015 : **Gestionnaire Immobilier (Ximilian S.A.) - G.D. Luxembourg***Responsabilités :*

- Gestion du stock
- Présentation de biens immobiliers
- Suivi des achats
- Gestion et suivi des dossiers clients
- Communication avec clients, partenaires et prestataires de services
- Ouverture de 100+ sociétés (LLC) et comptes en banque aux Etats-Unis
- Gestion de 300 maisons aux Etats-Unis (Atlanta et Détroit)
- Organisation, contrôle et suivi du travail des différents partenaires et prestataires de services (Etats-Unis et Europe)
- Mise en place de procédures optimisant l'achat et la gestion de biens immobiliers
- Organisation de visite clients
- Résolution de problèmes
- Prospection clients et partenaires
- Présentations de la société et des produits aux nouveaux clients et partenaires

Novembre 2011 - Mai 2012 : **Caissier/Réassortisseur (Station-service Q8) - Liège***Responsabilités :*

- Tenue de la caisse
- Rangement du shop

Janvier 2011 - Juin 2011 : **Délégué Commercial (Bezooom TV) - Mont Saint Gibert***Responsabilités :*

- Prise de Rendez-vous
- Vente B2B

Octobre 2009 - Janvier 2011 : **Assistant de Direction (BP Finance) - Liège***Responsabilités :*

- Recherche et présentation de biens immobiliers
- Recherche de nouveaux partenaires (France)
- Suivi des achats
- Communication avec les clients et partenaires
- Prise de rendez-vous
- Organisation de visites de biens immobiliers (France)
- Présentation de la société et des produits lors de salons et évènements

Juin 2009 - Octobre 2009 : **Ouvrier (Cooper Vision) - Liège**

*Responsabilités :*

- Préparation, emballage et expédition des colis

2006 - 2009 : **Barman (Smile Café) - Liège**

*Responsabilités :*

- Service au bar et en salle
- Gestion de la caisse
- Gestion du stock
- Organisation d'événements

Juin 2005 - Janvier 2008 : **Vendeur « Cycle » (Décathlon) - Liège**

*Responsabilités :*

- Préparation des vélos
- Vente
- Gestion de l'équipe de montage

Septembre 2004 - Juin 2005 : **Occupation d'un jeune garçon Tétraplégique - Suisse**

*Responsabilités :*

- Accompagnement et organisation des déplacements
- Accompagnement dans les activités sportives et les loisirs
- Aide au quotidien
- Toilette

Novembre 2002 - Septembre 2004 : **Surveillant/Educateur (Ecole « La Garenne ») - Suisse**

*Responsabilités :*

- Surveillance des élèves
- Accompagnement dans diverses activités (sport, cinéma, shopping,...)
- Tenue de l'internat
- Conduite des véhicules scolaires

## **Formations**

---

|      |   |
|------|---|
| 2014 | <b>Diplôme d'Agent et Promoteur Immobilier, Administrateur de Biens, Syndic de Copropriété à la Luxembourg School for Commerce du Grand - Duché du Luxembourg</b> |
| 2002 | <b>Obtention du diplôme d'Agrégé de l'Enseignement Secondaire Inférieur en Éducation Physique, Sports et Loisirs, à l'E.S.E.P. de Loncin.</b>                     |
| 1996 | <b>Humanités générales et obtention du diplôme d'enseignement secondaire supérieur du Collège Épiscopal Saint-Barthélemy</b>                                      |

## **Autres connaissances**

---

Informatique : **MS Office (Word, Excel, Outlook) – Outils de l'internet**

## **Loisirs**

---

Musique, Moto